

Projectleider Planmatig Onderhoud

Technische kennis is een vereiste. Mensenkennis is een PRÉ.

Als Projectleider Planmatig Onderhoud is geen werkdag hetzelfde. Het is een brede functie met veel verantwoordelijkheid waarbij de nadruk ligt op de voorbereiding van het planmatig onderhoud. Met jouw mensenkennis en organisatorisch vermogen draag jij bij aan een fijn thuis voor onze huurders.

Samenvatting

Locatie: **Velserbroek**

Dienstverband: **32 - 36 uur**

Opleiding: **MBO/HBO**

Waar ga je aan de slag?

Wij zijn Pré Wonen, een klantgerichte corporatie die voor betaalbare huurwoningen zorgt. Ons hart ligt bij mensen die het echt nodig hebben, omdat zij zelf niet of moeilijk in hun woonbehoefte kunnen voorzien. Voor hen zetten wij ons in. Dat doen we in de regio Haarlem, Beverwijk, Heemskerk, Bloemendaal, Heemstede en Zandvoort. Je doet dit niet alleen maar samen met collega's en externe partijen.

Je gaat aan de slag bij team Planmatig Onderhoud, onderdeel van de afdeling Onderhoud. Samen met 2 andere Projectleiders Planmatig Onderhoud en de Teamcoördinator zorg je voor een goede afstemming binnen het team. Je werkt ook veel samen met de Projectleiders die verantwoordelijk zijn voor het opstellen van de Meerjarenonderhoudsplanung (MJOP). En je hebt intensief contact met onze aannemers, interne en externe adviseurs, Technisch Administratief Medewerkers (TAM) en de opzichters van de afdeling.

Wat ga je doen?

- Je bent verantwoordelijk voor de kwaliteit, kosten, planning en huurderstevredenheid van jouw onderhoudsprojecten. Vanaf de voorbereiding tot en met de uitvoering en nazorg houd jij het overzicht en stuur je bij waar nodig.
- Je vertaalt onze Meerjarenstrategie naar een slimme jaarplanung. Daarbij werk je intensief samen met collega's en externe partners. Je bewaakt de voortgang, begroting en planning, en zorgt dat alles loopt zoals afgesproken.
- Je bereidt planmatig onderhoud voor, besteedt het aan en houdt de voortgang en kosten goed in de gaten. Daarbij werk je nauw samen met de opzichter en

vertaal je de jaarplanning naar een slimme aanpak.

- Je werkt nauwkeurig en houdt overzicht. Je weet waar je projecten staan en stuurt op tijd bij om grip te houden en verrassingen te voorkomen.
- Je beheert een aantal onderhoudscontracten. Samen met onze contractbeheerder zorg je dat leveranciers doen wat is afgesproken – en grijp je in als dat nodig is.
- Je verbindt onderhoud en renovatie, zorgt dat projecten elkaar versterken en denkt mee over toekomstbestendige woningen. Je communiceert helder met bewoners en partners – van start tot evaluatie.
- Duurzaamheid en innovatie neem je als vanzelfsprekend mee in je werk. Want jij weet: goed onderhoud is meer dan techniek. Het is samenwerken, vooruitdenken en het verschil maken voor onze huurders.

Kortom: je werk is afwisselend en volop in beweging. Je draagt actief bij aan de ontwikkeling van het team, onze dienstverlening en het vastgoed.

Wat bieden we jou?

- Volop uitdaging in een plezierige werkomgeving. We hechten waarde aan de sfeer die we samen creëren: laagdrempelig, doelgericht en positief.
- Veel vrijheid en verantwoordelijkheid. Je hebt alle ruimte om nieuwe ideeën in te brengen en uit te voeren.
- Een salaris tussen de € 4.535 en max. € 6.126 op basis van 36 uur per week. Je functie is ingedeeld in schaal J volgens de cao Woondiensten.
- Een Persoonlijk Keuzebudget zodat je zelf je secundaire arbeidsvoorwaarden kunt samenstellen. Denk aan een welzijnsbudget of de mogelijkheid om extra vakantiedagen te nemen. Vanaf 1 januari 2026 wijzigt dit persoonlijk keuzebudget in een eindejaarsuitkering van 4%.
- Onze pensioenregeling is een zogeheten middelloonregeling bij SPW Pensioen: werknemersbijdrage cao 8,44%, werkgeversdeel 18,56%.
- Goede opleidingsfaciliteiten en alle kansen om te groeien. Vanaf dag 1 werk je aan je persoonlijke ontwikkeling.
- Een goede werk-privébalans.

Wat heb je in huis?

- Je hebt een afgeronde mbo+/hbo-opleiding in bouwkunde, installatietechniek of vastgoedbeheer.
- Je hebt minstens 3 jaar ervaring met projectleiding of technisch onderhoud.
- Je werkt resultaatgericht en bewaakt kwaliteit, budget en planning met oog voor detail.
- Je houdt je kennis van wet- en regelgeving, duurzaamheid en onderhoudstechnieken altijd op peil.

- Je communiceert helder en schakelt moeiteloos tussen bewoners, aannemers en collega's.

Word jij onze nieuwe collega?

Kom meewerken aan een fijn thuis voor onze huurders. Stuur ons je sollicitatie vóór 15 september 2025. Gebruik hiervoor de knop 'Solliciteren' op deze pagina.

Wil je eerst meer informatie over de functie?

Neem dan contact op met Sandra Bouwmeester, Manager Onderhoud, via 088 770 0117.

Verklaring Omtrent gedrag (VOG)

Als je bij ons in dienst komt, vragen we je om een positieve Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te overhandigen. Pré Wonen zet hiervoor het proces in gang.