

Functioneel Beheerder

Nauwkeurigheid is een vereiste, Nieuwsgierigheid is een PRÉ.

Als Functioneel Beheerder vertaal je vragen uit de organisatie naar slimme oplossingen. En zorg je ervoor dat onze applicaties blijven aansluiten op de praktijk. Zo draag jij bij aan een fijn thuis voor onze huurders.

Samenvatting

Locatie: **Velserbroek**

Dienstverband: **32 - 36 uur**

Opleiding: **Niet opgegeven**

Waar ga je aan de slag?

Wij zijn Pré Wonen, een klantgerichte corporatie die voor betaalbare huurwoningen zorgt. Ons hart ligt bij mensen die het echt nodig hebben, omdat zij zelf niet of moeilijk in hun woonbehoefte kunnen voorzien. Voor hen zetten wij ons in. Dat doen we in de regio Haarlem, Beverwijk, Heemskerk, Bloemendaal, Heemstede en Zandvoort.

De afdeling I&A (Informatie & Automatisering) bestaat uit een betrokken kernteam van 11 vaste medewerkers en een Manager I&A. Waar nodig versterken we ons team met externe expertise. We werken nauw samen, helpen elkaar vooruit en geven ruimte aan jouw ideeën en initiatief. Plezier in het werk en samen resultaat behalen vinden we minstens zo belangrijk.

Wat ga je doen?

Als Functioneel Beheerder binnen het domein Wonen zorg je dat onze Zig365-applicaties goed aansluiten op de praktijk. Na de implementatie van Zig365 Operations later dit jaar ligt jouw focus op beheer, verbetering en doorontwikkeling van processen en systemen. Je houdt applicaties zoals Zig365, Customer en Maintenance, Mind2Pay en Rooms optimaal draaiend en zorgt dat wijzigingen en releases soepel landen in de organisatie.

Je speelt een actieve rol in releasemanagement en test nieuwe functionaliteiten

voordat collega's ermee werken. Samen met kerngebruikers zorg je dat systemen goed worden gebruikt en continu verbeteren. Daarnaast werk je nauw samen met Gegevensbeheerders en leveranciers: je bewaakt de datakwaliteit, stemt wensen af en zorgt dat oplossingen passen bij onze processen, met oog voor kwaliteit, gebruiksgemak en kosten.

De afronding van het ERP-project vormt daarbij een belangrijke basis, maar jouw werk richt zich vooral op de fase daarna: het continu verbeteren van onze dienstverlening en het ondersteunen van de organisatie met stabiele, goed ingerichte systemen.

Wat bieden we jou?

- Volop uitdaging in een plezierige werkomgeving. We hechten waarde aan de sfeer die we samen creëren: laagdrempelig, doelgericht en positief.
- Veel vrijheid en verantwoordelijkheid. Je krijgt de ruimte om nieuwe ideeën in te brengen en uit te voeren.
- Een salaris tussen de € 3.978 en € 5.017 op basis van 36 uur per week. Je functie is ingedeeld in schaal H volgens de cao Woondiensten.
- Een eindejaarsuitkering van 4% en 8% vakantiegeld.
- Een welzijnsbudget van € 100 netto.
- Mogelijkheid om extra verlofuren te kopen met vakantiegeld en/of eindejaarsuitkering.
- Een aantrekkelijk pensioenregeling bij SPW Pensioen: werknemersbijdrage cao 8,44%, werkgeversdeel 18,56%.

- Goede opleidingsfaciliteiten en alle kansen om te groeien. Vanaf dag 1 werk je aan je persoonlijke ontwikkeling.
- Een goede werk-privébalans.

Wat heb je in huis?

Als Functioneel Beheerder help je collega's, en stel je kritische en verdiepende vragen over hun wensen of verzoeken.

- Je hebt HBO werk- en denkniveau.
- Je hebt minimaal 3 jaar ervaring in informatiemanagement.
- Ervaring met het ERP van ZIG365, gebruikersondersteuning en functioneel beheer op het raakvlak tussen business, bedrijfsprocessen en ICT is een Pré.
- Je hebt kennis van of affiniteit met de woningcorporatiebranche en de relevante bedrijfsprocessen, met name rondom wonen en verhuur.
- Je kent methoden en standaarden op het gebied van functioneel beheer en testen.
- Je bent klantgericht, flexibel, resultaatgericht, initiatiefrijk en werkt goed samen.

- Jij staat stevig in je schoenen en overziet goed het hele werkveld.

Word jij onze nieuwe collega?

Kom werken aan een fijn thuis voor onze huurders. Stuur ons je sollicitatie vóór 27 juli 2026

Wil je eerst meer informatie over de functie?

Neem dan contact op via ons algemene telefoonnummer 088 770 0000. De receptie verbind je door naar de afdeling I&A.

Verklaring Omtrent Gedrag

Als je bij ons in dienst komt, vragen we je om een positieve Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te overhandigen. Wij zetten hiervoor het proces in gang.

Deze vacature is gelijktijdig in- en extern uitgezet. Bij gelijke geschiktheid heeft een interne kandidaat de voorkeur.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature stellen we niet op prijs, delen wel.